



4.9 Functieomschrijving Ouderling - PR en Communicatie:

Ouderling - PR en Communicatie - niveau 1 (versie april '24)

U /bent

- - lid van de kerkenraad van de Dorpskerk
- - medeverantwoordelijk voor de wekelijkse nieuwsbrief
- - neemt deel aan de werkgroep PR – Verbindingscommissie (PRVC) PG breed.
- - houdt de website actueel voor wat betreft de Wijkgemeente Dorpskerk.
- - kunt gevraagd worden mee te denken over bepaalde documenten (bijv. het beleidsplan)/ communicatie vanuit alle geledingen binnen de kerk

Kerkenraadvergadering

De vergaderingen hebben als doel het bespreken van, in alle opzichten, de belangen van de gemeente en daarvoor zo nodig besluiten nemen en worden door het moderamen voorbereid. U adviseert de raad over communicatie aspecten. Ook kan u gevraagd worden specifieke communicatie stukken op te stellen en namens de Dorpskerk te versturen.

Wekelijkse nieuwsbrief

Er werken drie mensen aan de nieuwsbrief. De afspraak is dat er per maand wordt gewisseld wie de nieuwsbrief verzorgt. Bij vakanties gaat dit in onderling overleg. Er wordt gewerkt vanuit een vast sjabloon. De afspraak is dat de content wijk gerelateerd is. U kunt content verwachten vanuit: beide voorgangers, de scribea, voorzitter kerkenraad, informatie vanuit groepen, informatie betreffende collecte ed. U heeft korte lijnen met de voorzitter van de kerkenraad.

Werkgroep PR - Verbindingscommissie P.G. breed

Deze werkgroep bestaat uit leden vanuit de Dorpskerk, NoorderBrug, Uniekerk en de Nieuwe Rank. Deze heeft tot doel de communicatie PG breed efficiënter en soepeler te laten verlopen.

De agenda wordt gemaakt door de voorzitter.

Tijdens het overleg worden de gezamenlijke projecten besproken intern en extern. Op de site komt een contactformulier. De commissie is zeer recent gestart en moet nog vorm krijgen. Er is een concept communicatieplan, zodra dit is goedgekeurd door alle wijken wordt vanuit dit plan gewerkt.

Website - web redactie

U scant met enige regelmaat de website van de Dorpskerk om toe te zien dat de informatie actueel is. Zijn er stukken die moeten worden aangepast of toegevoegd kan men contact opnemen met u of gestuurd worden naar webredactie@pgsgravenzande.nl

Ouderling - PR en Communicatie - niveau 1

Overleg /Actie	Frequentie (vergadering)	Uren bv per overleg incl. voorbereiding	Gemiddelde inzet per jaar
Kerkenraad	6 x per jaar	2 uur	12 uur
Nieuwsbrief	Wekelijks (u verzorgt deze taak 4	1,5 uur	21 uur



	maanden per jaar)		
Werkgroep PR - verbindingscommissie	Verwachting is 2 x per jaar	2 uur	4 uur
*Website	Maandelijks	0.5 uur	6 uur
Overige zaken rondom communicatie	Af en toe		2 uur
Indicatie uren totaal per jaar			45 uur

Medewerkers - niveau 3

- *Nieuwsbrief*
- *Website*